

COMITÉ DIRECTEUR - PROCÈS VERBAL

04.10.25 - TOMBLAINE

Membres	Fonctions	23 Présents	9 Excusés	Absent
LICHTLE Agnès	Président	X		
VINCENT Cyrille	Secrétaire	X		
OUDOIRE Guillaume	Trésorier	X		
KONIECZNY Stéphane	Délégué Technique Régional Général	X		
GERARDIN Ludovic	Vice-Président « Haut-niveau »	X		
HUBSCH Sophie	Vice-Présidente « Éthique/Inclusion »	X		
LAURANT Olivier	Vice-Président « Territoire CA »	X		
LECLERC Jacques	Vice-Président « Labellisation »	X		
MATHIS Serge	Vice-Président « Territoire ALSACE »	X		
SUAREZ Chantal	Vice-Président « Formation »	X		
BRUNET Marie-José	Membre	X		
CAMPANILE Nicolas	Membre	X		
CHARLEMAGNE Sandrine	Membre suppléante (invitée)	X		
DAMERVALLE Mélanie	Médecin	X		
DELPRAT Céline	RTR GR		X	
DUTERME Maud	RTR GAF	X		
FOULT Bénédicte	Membre	X		
GAUBERT Céline	RTR GPT		X	
GUET Christophe	Membre		X	
HAUSSER Joseph	Membre suppléant (invité)		X	
JULLO Marc-Antoine	RTR TR-TU		X	
KLOTZ André	Membre	X		
KUHN Dominique	Membre	X		
LEMAIRE Christophe	RTR GAC	X		
LUX Laëtitia	RTR PK	X		
LEBLANC Nathalie	RTR AERO		X	
MORELLE Laurence	Membre		X	
RADEANU Daniel	RTR GAM	X		
SALAUN Evelyne	Membre	X		
WILL Audrey	RTR TEAM		X	
LORO Stevy	DG (Invité)		X	
CLERMONT Renaud	CTS (Invité)	X		

ORDRE DU JOUR

Ordre du jour

- Introduction (Agnès) : Actualités régionales et fédérales
- Approbation PV 05 07 2025 (Cyrille)
- Technique
 - Formation (Chantal / Stéphane)
 - Formations fédérales en cours ou à venir
 - Fiche de cadrage formation aide-animateur
 - Point d'étape projet BPJEPS
 - Formation GQS (Cyrille)
 - Comités techniques (différents RT)
 - Orientations 2025-2026
 - Haut-Niveau (Ludovic)
 - Compétitions (Stéphane)
- Développement
 - Suivi du projet régional (Cyrille)
 - Travaux des commissions
 - Commission Ethique (Sophie)
 - Commission Labellisation (Jacques / Agnès)
 - Commission des juges (Christophe)
 - Commission territoriale (Cyrille)
- RH :
 - Présentation missions équipe salariée 2025-2026
 - Présentation nouveau CTS
- Administratif
 - Point licences au 04 10 2025 (Cyrille)
 - Honorabilité (Cyrille)
 - Assemblée Générale 2025 (Cyrille)
 - Déroulement journée
 - Finances (Guillaume)
 - Bilan 24-25
- Questions diverses

Introduction

Agnès ouvre la réunion à 9h15.

Elle excuse Stevy, blessé, qui ne peut être présent aujourd'hui.

Les membres du comité directeur lui souhaitent prompt rétablissement.

Au niveau fédéral, la Fédération vient de signer une convention avec le Comité National Paralympique.

Evelyne demande si le sport adapté s'inscrit dans le cadre de cette convention. Agnès précise qu'il ne s'agit à ce stade que d'une convention avec le Comité Paralympique.

Les Assises "Éthique et Performance" se dérouleront à Lyon dimanche 23/11. Une journée d'échange et de sensibilisation à destination des dirigeants et des techniciens.

Nicolas souligne qu'à ce jour les clubs n'ont pas été invités, simplement informés vient un courrier sans lien d'inscription.

Le nouveau projet de performance fédéral est en cours d'écriture au niveau de la Direction Technique National.

Décision :

Envoi du courrier d'inscription aux Assises "Éthique et Performance" à tous les clubs du Grand Est.

Point n°1 : Adoption du PV du 05-07-2025

- Cyrille présente les grandes lignes du PV et des décisions adoptées lors du dernier comité directeur.

Décision :

Adoption à l'unanimité du PV du CODIR du 05/07/2025

Point n°2 : Technique

- Formation (Chantal / Stéphane)
 - Formations fédérales en cours ou à venir
 - Stéphane présente l'ensemble des formations en cours et à venir
 - Il souligne l'attractivité de la formation continue Babygym, nécessaire pour intervenir auprès de 15-24 mois.
 - Il espère la sortie prochaine de l'application babygym.
 - Cette formation est programmée en janvier afin de pouvoir entrer dans les actions collectives AFDAS, plus facile à mettre en oeuvre en début d'année.
 - Au niveau de la formation des juges, la GR a mis en place un format hybride innovant au niveau d'un recyclage très intéressant permettant aux 3 interdep de se former en simultanément avec des intervenantes variées
 - Les formateurs pourront bénéficier d'un forfait annuel de 35€ pour des abonnements à des outils numériques de formation (Wooclap, Quizzlet, Kahoot...).
 - Fiche de cadrage formation aide-animateur
 - Stéphane présente la fiche de cadrage de la formation aide-animateur.
 - La fiche vise à harmoniser les contenus de cette formation portée par les départements.
 - Les stagiaires actifs en formation et diplômés "aide animateur" pourront être allégés du module animer de l'animateur fédéral
 - Evelyne propose de mutualiser les outils entre formateurs pour renforcer cette harmonisation.
 - Stéphane présente le ruban pédagogique et les exemples de contenus de formation.
 - Il rappelle l'obligation mise en place de suivre la formation des formateurs pour tous les intervenants aide-animateur.
 - Stéphane soumet l'idée de remettre en place le séminaire technique régional en août 2026.
 - Cyrille propose d'ajouter sur la note de cadrage les prérogatives de l'aide animateur.
 - Discussion collective sur les prérogatives des entraîneurs et la nécessité d'inciter les clubs à s'y conformer.
 - Il faudrait mettre à jour le livret de formation en faisant apparaître l'aide-animateur qui n'y figure pas.

- Pour inciter les clubs à investir davantage dans la formation des cadres, il serait intéressant de rendre les formations plus accessibles (formats hybrides...).
- Point d'étape projet BPJEPS
 - Agnès présente l'avancée du projet de BPJEPS à Mulhouse.
 - Le devis ne devrait plus tarder. Il intégrera les salles de formation, l'hébergement et la restauration. Agnès souhaite avoir les cas les plus compétitifs possibles.
 - Marie Jo souligne qu'avec des formations lundi-mardi, il y aura des surcoûts liés au déplacement. Chantal rappelle qu'il s'agit d'une demande des clubs d'avoir des apprentis présents sur des jours fixes.
 - Agnès précise que la coordination administrative sera peut-être portée par le CREPS de Strasbourg dont le CSRA est une antenne.
 - Le dossier d'habilitation est à finaliser pour décembre 2025, pour une ouverture en septembre 2026.
- Formation GQS (Cyrille)
 - Cyrille fait un point d'étape sur l'organisation de cette formation obligatoire pour tous les juges.
 - Le comité régional prendra en charge les montants au-delà du forfait de 375 euros prévus par Groupama.
 - Nicolas demande à ce que les responsables des juges soient mis dans la boucle.
- Comités techniques (différents RT)
 - Orientations 2025-2026 prioritaires
 - GAM : actions ciblées vers le territoire C-A
 - GAF : actions vers les performance 7-9 ans (stages + aménagement matériel)
 - GAC : renforcement du rôle des juges et adéquation du cahier des charges avec les lieux de compétition.
 - PK : 1e réunion le 9/10 prochain.
 - GPT : recueil des besoins des clubs et travail avec les CD. Promotion et communication sur les actions. En attente des directives fédérales pour la gym santé. Dynamique à maintenir autour de Flipeo Funny Days

- Haut-Niveau (Ludovic)
 - Envoi récent aux clubs des nouvelles conventions HN.
 - En **attente du nouveau PPF FFG.**
- Compétitions (Stéphane)
 - **Nouveau formulaire** pour les convoqués en compétition qui intègre le covoiturage.
 - Encouragement à généraliser les **réunions de juges en visio** en amont des compétitions, à l'instar de ce que fait la GR.
 - Le délégué fédéral sera responsable de tous les **convoqués mineurs.**
 - 2 finales nationales en Grand Est cette saison :
 - Mulhouse : CF Elite GAM GAF
 - Metz : TF GR

Décision :

Formation fédérales : **envoyer l'information du "forfait outils numériques"** à tous les formateurs Grand Est.

Formation aide animateur :

- rajout des **prérogatives de l'aide animateur** sur la note de cadrage
- mise à jour du **livret de formation** pour faire apparaître l'aide animateur.
- **envoi à tous les CD** de la note de cadrage et du ruban pédagogique.

Formation de formateurs : projet de **remise en place du séminaire technique régional**

Formation GQS :

- **intégrer les responsables des juges** dans le suivi des juges ayant répondu.
- diffusion à tous les clubs de l'info du pass jeun'est liée au PSC1 : <https://www.adpc54.org/formations-prevention-et-secours-civique-de-niveau-1/psc1-jeunest/>

Compétition : **responsabilité des convoqués mineurs** donnée aux délégués fédéraux

Point n°3 : Développement

- Suivi du projet régional (Cyrille)
 - Cyrille balaie les 4 axes et complète le tableau au fil des retours
 - Dans l'axe transversal est ajoutée la nécessité de **renforcer la pédagogie et la lisibilité des corps de mail.**

- Travaux des commissions
 - Commission Ethique (Sophie)
 - Page Ethique du site en cours de finalisation (présentation à l'AG)
 - Commission Labellisation (Jacques / Agnès)
 - Refonte plate forme qualiclub à venir
 - La nouvelle plateforme sera intégrée à FFGYMLICENCE
 - Les clubs peuvent déposer sur l'ancienne plate forme avant fin 2025.
 - Commission des juges (Christophe)
 - Présentation du projet de chemises pour les juges N3/N4
 - Renouvellement proposé pour ceux qui n'ont pas reçu de dotation depuis 3 ans.
 - Commission territoriale (Cyrille)
 - Travail sur articulation missions CR/CD
 - Suivi GQS toute l'année
 - Régionalisation du PSF

Décision :

Communication : renforcer la lisibilité et la pédagogie des corps de mail envoyés par le CR aux clubs.

Mise à jour du drive à prévoir rapidement. Les élus ne s'y retrouvent pas et n'ont pas accès au sharepoint.

Point n°4 : RH

- Présentation missions équipe salariée 2025-2026
 - Présentation des slides par salarié
 - Quelques coquilles dans les numéros de téléphone relevées par André KLOTZ.
- Présentation nouveau CTS
 - Renaud fait un retour sur ses premières semaines au sein du comité régional.

Décision :

Mission : formalisation d'un organigramme plus complet diffusable au club.

Point n°5 : Administratif

- Point **licences** au 04 10 2025 (Cyrille)
 - Peu de licences passées à ce jour
 - Nécessité d'alerter les clubs sur les risques engendrés par une pratique non assurée.
- **Honorabilité** (Cyrille)
 - Cyrille souligne que tous les clubs ne complètent pas l'ensemble des personnes prévues dans la circulaire honorabilité.
- Présentation du **calendrier institutionnel** par Agnès
- **Assemblée Générale 2025** (Cyrille)
 - Déroulement journée
 - Matinée :
 - Temps 1
 - intervention Parasport Paul CAILLET (dirigeants + techniciens)
 - Temps 2
 - techniciens : infos diverses
 - dirigeants : thématiques à définir (mail envoyé aux clubs)
 - Temps 3 :
 - Mise à l'honneur des sportifs
 - Après midi :
 - AG Ordinaire
 - Mise à l'honneur de Gaël en début d'AG
- **Finances** (Guillaume)
 - En attente du retour de l'expert comptable pour le bilan 24-25
 - Une visio de présentation sera mise en place courant novembre.

Décision :

Licences et honorabilité : envoi aux clubs d'un mail rappelant l'obligation de licence (et notamment d'assurance pour les nouveaux adhérents) et de déclaration d'honorabilité. Ce mail pourrait s'intituler : Protection du dirigeant

AG : envoi d'un mail aux clubs pour recueillir les thématiques à aborder avec les dirigeants.

Point n°6 : Point divers

- Evelyne présente les grandes lignes du plan national sport santé
- Olivier rappelle les enjeux autour de l'assurance dans la prise en charge des accidents grave.

Fin de la réunion à 12h30

Cyrille VINCENT
Secrétaire



Agnès LICHTLE
Présidente

